



HOTĂRÂREA
Consiliului de Administrație al
Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania” Tîrgu Mureș
nr. 23/10.12.2015

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania” Tîrgu Mureș (denumit în cele ce urmează Aeroportul),

întrunit azi, 10.12.2015, în ședință ordinară, în urma convocării din partea președintelui consiliului de administrație – administrator executiv prin Dispoziția nr. 88/07.12.2015

ținând cont de dispozițiile Regulamentului CE nr. 139/2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri, în temeiul Regulamentului UE nr. 216/2008 privind normele comune în domeniul aviației civile și instituirea EASA cu modificările și completările ulterioare

având în vedere dispozițiile cuprinse la art. 18, 19, 29, 30 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 25/2012, REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania” Tîrgu Mureș așa cum a fost modificată de H.C.J.M. nr. 117/27.09.2012, H.C.J.M. nr. 161/20.12.2012 și H.C.J.M. nr. 106/13.08.2015, corelat cu dispozițiile art. 1 alin.(2) din Contractul de mandat nr. 1V/15.09.2014, cu clauzele contractelor de mandat ale membrilor consiliului de administrație al întreprinderii publice, precum și cu Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 6/26.06.2012 cu completările și modificările ulterioare,

în urma dezbaterilor,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data prezentei funcția de Manager responsabil în sensul specificațiilor Regulamentului CE nr. 139/2014 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la aerodromuri va fi îndeplinită de către dl. Vasilescu Vladimir-Mihai - președinte al Consiliului de Administrație.

Art.2. Responsabilitățile, competențele și delegarea de responsabilitate ale Managerului responsabil sunt:

Responsabilități - Managerul responsabil:

- se asigură că toate resursele necesare sunt disponibile pentru a opera aerodromul în conformitate cu cerințele aplicabile și manualul de aerodrom;
- se asigură că în cazul în care există o reducere a nivelului de resurse sau circumstanțe anormale care pot afecta siguranța, aplică reducerea necesară a nivelului operațiunilor de aerodrom;
- stabilește, implementează și promovează politica de siguranță;

- asigură conformitatea cu cerințele aplicabile în cauză, baza certificare, și sistemul de management al siguranței al organizației, precum și sistemul de management al calității cu privire la datele aeronautice și activități de informare aeronautice;
- răspunde final pentru soluționarea tuturor problemelor legate de siguranță;
- stabilește și menține abilitatea organizației de a învăța din analiza datelor colectate prin intermediul sistemului său de raportare cu privire la siguranță.

Competențe - Managerul responsabil trebuie să aibă:

- un nivel corespunzător de autoritate în cadrul organizației aerodromului pentru a se asigura că activitățile sunt finanțate și efectuate la standardul impus;
- cunoașterea și înțelegerea a documentelor care prescriu standarde de siguranță (de aerodrom), relevante;
- înțelegerea cerințelor de competență a personalului de conducere a aerodromului, astfel încât să se asigure că persoanele sunt competente pentru poziția lor;
- cunoașterea și înțelegerea sistemelor de management al siguranței, calității și securității, principiile și practicile relevante și modul în care acestea sunt aplicate în cadrul organizației;
- cunoașterea rolului managerului responsabil;
- cunoașterea și înțelegerea problemelor-cheie de gestionare a riscurilor în cadrul aerodromului
- cunoștințele tehnice și capacitatea de a înțelege a managerului responsabil sunt la nivel înalt, în special datorită rolului propriu de a asigura menținerea standardelor

Delegarea responsabilităților - Managerul Responsabil

- în timpul perioadelor de absență, responsabilitățile de zi cu zi ale managerului responsabil pot fi delegate, cu toate acestea, responsabilitatea în cele din urmă, rămâne managerului responsabil.
- în funcție de mărimea și complexitatea operațiunilor, managerul responsabil poate delega responsabilitățile în domeniul formării, prin nominalizarea unui manager de formare a cărui responsabilități ar trebui să fie stabilirea, coordonarea, implementarea de programe de formare, și păstrarea unei evidențe relevante de pregătire a personalului, precum și a programelor de verificare a competențelor. În orice caz, răspunderea, în cele din urmă, rămâne managerului responsabil.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către dl. Vasilescu Vladimir-Mihai – președintele Consiliului de Administrație.

**Președintele Consiliului de Administrație – administrator executiv,
VASILESCU VLADIMIR-MIHAI**

