



Nr. 1964 Din 29.03.2023

## PLANUL DE INTEGRITATE

### AL R.A. AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ

Promovarea integrității organizaționale în cadrul R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș este de natură a reduce cazurile de corupție, fraudă și incidentele de integritate. Totodată combaterea și prevenirea corupției prin măsuri ce vizează educarea personalului aeroportuar cu privire la teme precum integritatea organizațională și diminuarea riscurilor de corupție, accesul la informații publice, transparența decizională, fac parte din scopul propus al aeroportului prin implementarea Planului de Integritate, în concordanță cu adoptarea la nivel național a Strategiei Naționale Anticorupție pentru anii 2021-2025.

Astfel, în cadrul Planului de Integritate al R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș au fost identificate obiectivele generale, obiectivele specifice, indicatorii de performanță și riscurile asociate obiectivelor și măsurilor, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1296/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

Implementarea Planului de Integritate al R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș va urmări monitorizarea și consolidarea integrității instituționale, precum și creșterea gradului de conștientizare și înțelegere a standardelor de integritate de către toți angajații Regiei.

PREȘEDINTE  
CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE  
PETI ANDREI





Consiliul Județean Mureș  
R.A. AEROPORTUL "TRANSILVANIA"  
TÂRGU MUREȘ, ROMÂNIA  
Nr. 1945 Din 29/03/2023

Președintele Consiliului de Administrație  
**Peti Andrei**



**Plan de integritate al R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș**

<b>OBIECTIV GENERAL 1: CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul RAAITTM</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
1.1.1 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;	Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională - Transmiterea acesteia către Consiliul Județean Mureș și publicarea pe site-ul aeroportului	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures	Document aprobat Publicare pe pagina web aeroportului și Consiliului Județean Mureș	31.12.2021	Conducerea R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș	Nu este cazul.
1.1.2 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;	Plan de integritate actualizat și publicat pe pagina de internet a RAAITTM. Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate Tipuri de resurse efectiv alocate	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Document de aprobare al planului de integritate; Publicare pe pagina de internet a Regiei	31.12.2021	Conducerea R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș	Nu este cazul.



1.1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Raport de evaluare/progres întocmit și publicat pe site-ul instituției.	Imposibilitatea cuantificării unor indicatori, erori materiale în contribuțiile puse la dispoziție.	Raport de evaluare/progres – pagina de internet a aeroportului	Anual	Inspectorul de Specialitate RU	Nu este cazul.
1.1.4 Identificarea, analiza, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018;	Registrul riscurilor de corupție completat/actualizat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție; Formarea profesională a persoanelor implicate în aplicarea efectivă a metodologiei.	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.	Raport privind gradul de implementare a măsurilor de intervenție; Dispoziție emisă de conducere pentru aprobarea/modificarea regisirului.	Ori de câte ori situația impune	Conducerea R.A Aeroportul Transilvania Târgu Mureș	Nu este cazul.
1.1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Rapoarte întocmite; Nr. incidentelor identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luat.	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate.	Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate ; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate.	Anual	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.1.6 Transmiterea contribuțiilor solicitate de autoritatea tutelară	Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea	Raport de progres privind implementarea SNA/rapoarte de activitate	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures	Conform alocării bugetare instituționale.



	strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor.	resurselor umane și financiare necesare			Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
<b>OBIECTIV 2: REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA PERSONALULUI R.A.A.I.T.M</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
2.1 Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților Regiei, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și prin asigurarea participării la instruire periodice privind etica și integritatea;	Nr de circulare, note interne de informare, anunțuri, afișe etc.	Grad scăzut de participare din partea persoanelor implicate; tratarea cu superficialitate a activității.	Circulare interne, note interne de informare, afișe etc.	Permanent	Inspectorul de Specialitate RU	Conform alocării bugetare instituționale
2.2 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul regiei, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, transparentizarea procedurilor de recrutare.	Gradul (%) de evaluare a personalului; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare a evaluărilor realizate; Nr și tipul măsurilor luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare a personalului.	Evaluarea formală a personalului; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Rapoarte de evaluare; Sursele de informare utilizate.	Permanent	Inspectorul de Specialitate RU	Conform alocării bugetare instituționale
2.3 Asigurarea unei protecții efective a personalului care	Nr. de sesizări referitoare la incidente	Neaplicarea efectivă a	Rapoarte privind survenirea unor	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport	Conform alocării



sesizează presupuse incidente de integritate ;	de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la nr. total de sesizări înregistrate la nivelul instituției. Măsuri luate urmare sesizărilor.	măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	incidente de integritate; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate; acte administrative (dispoziții) prin care se dispun măsuri.		Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	bugetare instituționale
2.4 Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetățeni, nr. și tipul canalelor utilizate, nr. activităților de educație a publicului; nr. materialelor educative diseminate; nr. mesajelor preventive (postărilor) publicate pe canalele de comunicare online.	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare, neimplicarea cetățenilor în demers; acces limitat la internet; lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online.	Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate; Rapoarte de activitate; acte administrative (dispoziții) prin care se dispun măsuri.	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA împreună cu Inspectorul de Resurse Umane.	Conform alocării bugetare instituționale
2.5 Asigurarea respectării prevederilor legislative privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes	Nr. de plângeri în justiție referitor la nerespectarea prevederilor legale de către Regie.	Tratarea cu superficialitate a activității; Lipsa specialiștilor în domeniu.	Pagina de internet a Regiei și canalele de comunicare media.	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru	Conform alocării bugetare instituționale.



public.					implementarea SNA împreună cu Inspectorul de Resurse Umane.	
2.6 Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție cu accent pe gestionarea relațiilor cu publicul și mass-media.	Nr. de comunicate de presă  Nr. de răspunsuri la solicitările mass-media  Nr. de emisiuni	Caracter formal al documentului  Nealocarea resurselor necesare	Strategii de comunicare actualizate	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures  Coordonatorul planului de integritate	Conform alocării bugetare instituționale.
<b>Obiectiv 3: CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI</b>						
<b>Obiectiv specific: 3.1 Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b>						
<b>Măsurile</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
3.1.1 Implicarea activă a Consilierului de Etică în activitatea de consiliere a personalului Regiei	Nr. de ședințe de consiliere efectuate; nr. de activități întreprinse în vederea informării personalului aeroportului referitor la normele de etică; nr. de sesizări înregistrate la nivelul regiei care au făcut obiectul consilierii.	Reticența/lipsa de interese și informare a personalului cu privire la posibilitatea de a se adresa consilierului de etică	Rapoarte de activitate/Registru de sesizări	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA împreună cu Inspectorul de	Conform alocării bugetare instituționale



					Resurse Umane.	
3.1.2 Monitorizarea și evaluarea anuală a aplicării Codului de Conduită la nivelul Regiei și a gradului de cunoaștere a prevederilor acestuia.	Conștientizarea personalului cu privire la conținutul și rolul Codului de Conduită în cadrul aeroportului	Caracterul formal al activității; neimplicarea personalului aeroportului	Rapoarte de activitate/monitorizare	Anual	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA împreună cu Inspectorul de Resurse Umane.	Conform alocării bugetare instituționale
3.1.3 Elaborarea unui ghid privind protecția avertizorilor în interes public care va include bune practici identificate la nivel național și european	Procedură de management privind protecția avertizorilor în interes public/a persoanelor care raportează/sesizează încălcări ale legii în cadrul regiei	Întârziere a elaborării din cauza suprasolicitării cu sarcini a persoanei responsabile cu etica și integritatea din cadrul regiei	Surse de informare, instrumente digitale, proceduri	31.12.2024	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA împreună cu Inspectorul de Resurse Umane.	Conform alocării bugetare instituționale.



Obiectiv specific: 3.2 Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.2.1 Monitorizarea și evaluarea aplicării de către RAAITM a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4;	Nr. de informații publicate	Nealocarea resurselor financiare și umane; aplicarea deficitară a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public	Pagina web a instituției	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures persoanele responsabile desemnate	Conform alocării bugetare instituționale.
3.2.2 Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță (inclusiv a bugetelor și subvențiilor primite de la autorități publice)	Informații postate în format deschis care să cuprindă următoarele date dar fără să se rezume la: - Datele financiare - Indicatorii de performanță; - Contractul de mandat; - Subvențiile primite. - Componenta CA; - Declarațiile de avere și de interese; - Scrisoarea de așteptări;	Lipsa anumitor documente; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Pagina web a instituției	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures și persoanele responsabile desemnate	Conform alocării bugetare instituționale.





	- Bugetul de investiții în fiecare dintre ultimii 3 ani financiari etc.					
3.2.3 Realizarea pe pagina de internet a aeroportului a unei secțiuni distincte denumită SNA unde vor fi publicate toate documentele incidente	Număr de documente în domeniu postate; Actualizarea periodică a paginii de web și implicit a secțiunii dedicate SNA	Întârzieri în publicarea documentelor; Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării sociale	Secțiune realizată - Pagina de internet a aeroportului Documente în domeniu postate	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures și persoanele responsabile desemnate	Conform alocării bugetare instituționale.
3.2.4 Publicarea pe pagina web a aeroportului/ presa locală/pe platforma SEMM și pe pagina de Facebook a anunțurilor privind concursurile organizate în cadrul regiei pentru ocuparea posturilor vacante.	Număr de anunțuri publicate; Nr. publicații în care apare anunțul; Situație centralizată la nivelul compartimentului RU privind concursurile.	Întârzieri în publicarea documentelor; Acces limitat la internet.	Anunțuri, Platformele online (SEMM, Facebook, site-ul RAAITM)	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures Persoane desemnate	Conform alocării bugetare instituționale.
<b>Obiectiv specific 3.3 : Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
3.3.1 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul RAAITM	Nr de recomandări formulate de către Compartimentul de audit intern al autorității tutelare; Gradul de implementare al	Conștientizarea deficitară a riscurilor de corupție; Nealocarea resurselor umane și financiare	Rapoarte de audit; rapoarte de implementare a recomandărilor	O dată la doi ani– 2024	Consiliul Județean Mureș prin Compartimentul de Audit Intern	Nu e cazul



	recomandărilor.	necesare.				
3.3.2 Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 - etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente în cadrul RAAITM	Nr de concluzii și recomandări din partea CJ Mureș în urma evaluării sistemului de control intern managerial prin prisma standardului nr. 1; Nr. de măsuri implementate în urma evaluării	Întârzieri în efectuarea evaluării.	Rapoarte de implementare	Anual	Consiliul Județean Mureș împreună cu Conducerea RAAITM și persoanele desemnate	Nu e cazul
<b>OBIECTIV GENERAL NR.4: CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIUL DE ACTIVITATE PRIORITYRE</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 4.1 Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice</b>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1.1 Organizarea anuală/periodică a cursurilor de formare profesională/perfecționare pentru promovarea bunelor practici în domeniul achizițiilor publice, conform legislației naționale și internaționale specifice.	Nr de cursuri organizate și nr de participanți	Neimplicarea personalului interesat;	Documente care atestă absolvirea/participarea la cursuri	Anual/Periodic în funcție de planul de pregătire profesională aprobat la nivelul conducerii	Conducerea RAAITM împreună cu Managerul de conformitate și Inspectorul de Resurse Umane	Conform alocării bugetare instituționale.
4.1.2 Publicarea programului anual al achizițiilor publice cu respectarea legislației specifice în vigoare	Pagina de internet actualizată periodic	Întârziere în publicarea documentelor și în transmiterea informațiilor	Pagina de internet a Regie	Anual	Concederea RAAITM împreună cu compartimentul de achiziții	Conform alocării bugetare instituționale
4.1.3 Elaborarea rapoartelor anuale privind realizarea planurilor de achiziții pe	Raport aprobat	Lipsa resurselor umane specializate;	Raportul aprobat.	Anual	Concederea RAAITM împreună cu	Conform alocării bugetare



anul în curs		Caracterul formal al activității			compartimentul de achiziții	instituționale
<b>Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul economic, financiar-contabil</b>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.2.1 Evaluarea, identificarea și diminuarea riscurilor și vulnerabilităților	Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate și diminuate	Caracter formal	Registrul riscurilor	Anual	Conducerea RAAITM împreună cu SECT	Conform alocării bugetare instituționale
4.2.2 Verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea/execuția proiectului BVC	Nr. de sesizări formulate	Neîncadrarea în limitele cheltuielilor aprobate	Documente; registre	Anual	Conducerea RAAITM împreună cu SECT	Conform alocării bugetare instituționale
<b>Obiectiv specific nr. 4.3 Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul resurselor umane</b>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.3.1 Participarea la cursuri de formare profesională în domeniul eticii și anticorupției	Nr. de programe; nr de participanți	Lipsa cursurilor; lipsa personalului specializat	Documente care atestă absolvirea/participarea la cursuri	Anual/Periodic în funcție de planul de pregătire profesională aprobat la nivelul conducerii	Conducerea RAAITM împreună cu Managerul de conformitate și Inspectorul de Resurse Umane	Conform alocării bugetare instituționale



<b>OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 5.1 Îmbunătățirea activității de identificare, sancționare și de prevenire a cazurilor de incompatibilități, conflicte de interese și averi nejustificate</b>						
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Buget</b>
5.1.1 Aplicarea legislației privind declararea averilor, transparența decizională, accesul la informații, evitarea situațiilor de conflicte de interese și a cazurilor de incompatibilități în cadrul RAAITTM	Nr declarații de avere; Nr declarații de interese; nr de sesizări de incompatibilitate	Nerespectarea prevederilor legale în materie; caracterul formal al activității	Documente relevante; registre; corespondență specifică	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures și persoanele responsabile desemnate	Conform alocării bugetare instituționale
5.1.2 Digitalizarea sistemului de depunere și declarare a averilor și intereselor în vederea automatizării procesului de completare, verificare, depunere și procesare	Soluții tehnice implementate pentru depunerea declarațiilor electronice; Nr de declarații depuse	Resurse informatice și logistice insuficiente; Acces limitat la internet;	Documente relevante; registre; corespondență specifică	Permanent	Conducerea RAAITTM împreună cu Inspectorul de Resurse Umane	Conform alocării bugetare instituționale
5.1.3 Consilierea persoanelor din cadrul regiei care au obligația depunerii declarațiilor de avere și de interese conform Legii 176/2010	Nr de persoane care au beneficiat de consiliere	Tratarea cu superficialitate de către persoanele cu funcții eligibile a activității	Documente relevante; registre; corespondență specifică	Permanent	Conducerea RAAITTM împreună cu Inspectorul de Resurse Umane	Conform alocării bugetare instituționale
5.1.4 Organizarea de sesiuni de instruire destinate persoanelor care se află sub	Nr de sesiuni organizate; nr de persoane instruite; nr	Caracterul formal al sesiunilor de instruire	Situația centralizată a instruirilor efectuate	Anual	Conducerea RAAITTM împreună cu	Conform alocării bugetare



incidența Legii 176/2010	de chestionare de evaluare complete				Inspectorul de Resurse Umane	instituționale
5.1.5 Afișarea și menținerea pe pagina de web a Regiei a declarațiilor de avere și de interese conform legii	Nr de declarații afișate pe site	Necunoașterea legislației în materie; disfuncționalități ale paginii web a regiei	Pagina de web a RAAITTM	Permanent	Conducerea R.A. Aeroport Transilvania Tg.Mures și persoanele responsabile desemnate	Conform alocării bugetare instituționale
5.1.6 Participarea la cursuri de formare profesională privind anticorupția și integritatea în exercitarea funcțiilor	Nr de persoane care au participat la aceste cursuri	Neimplicare în participare la cursuri; nivel scăzut de participare	Documente care atestă absolvirea/participarea la cursuri	Anual/Periodic în funcție de planul de pregătire profesională aprobat la nivelul conducerii	Conducerea RAAITTM împreună cu Managerul de conformitate și Inspectorul de Resurse Umane	Conform alocării bugetare instituționale

Întocmit: Rad Dana Carmen  
Inspector de Specialitate RU/Consilier de Etică